



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN AULA INNOVA FORMACIÓN

DATOS PERSONALES

Nombre	D.N.I.	F. Nacimiento
Apellidos	Dirección	
Localidad	C.P.	
Provincia	Tlfno	
Móvil	E-mail	

FORMACIÓN Y SITUACIÓN LABORAL

Estudios Realizados <input type="checkbox"/> Sin estudios <input type="checkbox"/> Primarios <input type="checkbox"/> Secundarios <input type="checkbox"/> Bachillerato/FP <input type="checkbox"/> Universitarios <input type="checkbox"/> Otros
Situación laboral <input type="checkbox"/> Desempleado <input type="checkbox"/> Estudiante <input type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Jubilado

Marcando la presente casilla manifiesto mi consentimiento expreso, inequívoco e informado para el tratamiento de mis datos personales en los términos expuestos en esta cláusula.

Marcando esta casilla expreso mi consentimiento para el tratamiento de imágenes que puedan recogerse en el transcurso de la actividad, las cuales pueden ser objeto de publicación en medios y redes sociales de este Ayuntamiento. Las imágenes no serán cedidas a terceras partes, salvo en los supuestos previstos por la Ley.

Adicionalmente CONSIENTO EXPRESAMENTE Y AUTORIZO al Ayuntamiento a enviarme información sobre las actividades relacionadas con los servicios de Aula Innova Formación, bien por correo postal o por e-mail. Esta autorización podrá cancelarse en cualquier momento haciéndolo saber por escrito al mencionado Centro.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del Tratamiento	M.I. Ayuntamiento de Villena
Domicilio del Responsable	Dirección: Plaza de Santiago 1, 03400 Villena. CIF: P0314000A Correo: responsablepd@villena.es Teléfono: 965801150
Delegado/a de Protección de Datos	Vd. puede contactar con el Delegado/a de Protección de Datos (DPD) mediante: (1). Correo electrónico: dpd@villena.es (2). Correo ordinario: Carta dirigida al DPD – Domicilio del Responsable
Finalidades	Las finalidades de este tratamiento son: (1). Gestión de actividades y/o programas en los que participa a través de Aula Innova Formación
Conservación de los datos	Sus datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.
Legitimación / Bases jurídicas	Consentimiento de la persona interesada. En caso de que Vd. no otorgue este consentimiento, su solicitud no podrá ser atendida Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación estatal y autonómica reguladora del régimen local.
Personas o entidades destinatarias de sus datos	No se comunican datos a otras entidades
Derechos	Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación o supresión, cancelación, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. Para ejercer estos derechos, Vd. debe dirigir una solicitud al Ayuntamiento de Villena, Registro de Entrada, indicando "Responsable de Protección de Datos" en la que conste claramente, además de su petición, su nombre, apellidos y número de documento válido y vigente acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte). Esta solicitud puede realizarla mediante: (1). Correo ordinario. La solicitud debe dirigirse a la dirección indicada en el epígrafe "Domicilio del Responsable" en este mismo documento. (2). Correo electrónico. Dirigido al Responsable de Protección de Datos, cuya dirección es: responsablepd@villena.es. En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos. Para esta verificación, Vd. puede elegir entre estas dos opciones: (1). Aportar fotocopia de un documento acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte). (2). Expresar su consentimiento para que el Ayuntamiento pueda verificar su identidad de forma telemática, para lo cual debe indicar su nombre y apellidos, el tipo de documento para la consulta (DNI, NIE, Pasaporte) y su número. En caso de indisponibilidad de los servicios telemáticos, Vd. deberá aportar fotocopia del documento acreditativo de su identidad.

En Villena, a _____ de _____ de 202__

Fdo: _____ con DNI _____