




## DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SOLICITANTE DE INSCRIPCIÓN DEL LOCAL JUVENIL/LOCAL DE OCIO:

### DATOS DEL PROPIETARIO:

Nombre o razón social:		DNI / CIF:		
Dirección (Calle /Avda./ Plaza):		Núm.	Piso	Puerta
CP:	Municipio:	Provincia:		
	E-mail:			

### EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL :

Domicilio:
------------

El firmante del presente documento, propietario del local de ocio, DECLARA, bajo su responsabilidad que, en cuanto a los seguros exigidos en la misma, por lo que dispone del correspondiente seguro con cobertura asumiendo el compromiso expreso de mantener la cobertura de la póliza durante toda la vigencia de la autorización.

Lo que declaro en cumplimiento de lo exigido en el art. 13 de la Ordenanza Reguladora de los locales juveniles y locales de ocio en el término municipal de Villena.

**Sr. ALCALDE-PRESIDENTE DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE VILLENA.**

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. De conformidad con la Ley Orgánica 3/ 2018 los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Villena, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos ( UE) 2016/679, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación y supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada por escrito al ayuntamiento a la dirección que vendrá al pie de página, adjuntando una fotocopia de su D.N.I. o equivalente.



## SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE LOCALES JUVENIL Y DE OCIO:

### DATOS DEL PROPIETARIO:

Nombre y apellidos o razón social:		DNI / CIF:			
Dirección (Calle /Avda./ Plaza):		Núm.	Piso	Puerta	
CP:	Municipio:	Provincia:		Medio de notificación:	
	E-mail:			Electrónica	Postal

### DATOS DEL ARRENDATARIO:

Nombre o razón social:		DNI / CIF:			
Dirección (Calle /Avda./ Plaza):		Núm.	Piso	Puerta	
CP:	Municipio:	Provincia:		Medio de notificación:	
	E-mail:			Electrónica	Postal

### EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL :

Domicilio:		
Periodo que se solicita:		
Ambientación musical:	SI	NO

**SOLICITA** la inscripción en el registro Municipal de Locales Juveniles y de Ocio en cumplimiento del art. 5 de la Ordenanza Reguladora de Locales Juveniles y de Ocio en el término municipal de Villena.

### Documentación Requerida:

- Certificación técnica visada donde se manifieste el cumplimiento del art. 7 y 9 de la ordenanza
- Copia del contrato de arrendamiento del local o justificación de la propiedad o documento de cesión por parte del propietario.
- Copia de la póliza y recibo pagado del contrato del seguro de responsabilidad civil.

**Sr. ALCALDE-PRESIDENTE DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE VILLENA.**

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. De conformidad con la Ley Orgánica 3/ 2018 los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Villena, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de los dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos ( UE) 2016/679, usted podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación y supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada por escrito al ayuntamiento a la dirección que vendrá al pie de página, adjuntando una fotocopia de su D.N.I. o equivalente.



#### INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN

**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de Villena.  
Dirección: Plaza de Santiago, 1 – 03400 Villena.  
Teléfono: 965 80 11 50

**¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de Villena tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

**¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso-administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

**¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de datos?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada de interés público.

**¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?**

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

**¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Villena se están tratando datos personales que le conciernen, o no. Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.