



## SOLICITUD INSCRIPCIÓN REGISTRO DE PERSONAS VOLUNTARIAS EN LA GESTIÓN DE COLONIAS FELINAS DE VILLENA:

### DATOS DE LA PERSONA DECLARANTE:

Nombre:			DNI / CIF:		
Dirección:			Núm.	Piso	Puerta
CP:	Municipio:	Provincia:		Medio de notificación: Electrónica          Postal	
Tel.	E-mail:				
Relación con la ubicación de la colonia: Coordinador/a-Gestor/a Cuidador/a-Alimentador/a Capturas/Sueltas					

### DATOS DE LA COLONIA:

Dirección:			
Descripción (ubicación y estado actual):			
Nº aproximado de animales:			
¿Existe entidad colaboradora?	SI	NO	Nombre:

### RELACIÓN DE COLABORADORES QUE INTERVIENEN EN SU COLONIA:

Nombre:	Apellidos:
Telef:	
Nombre:	Apellidos:
Telef:	
Nombre:	Apellidos:
Telef:	
Nombre:	Apellidos:
Telef:	
Nombre:	Apellidos:
Telef:	
Nombre:	Apellidos:
Telef:	
Nombre:	Apellidos:
Telef:	

### La persona/s declara/n:

- Que se ofrece colaborador/a para gestionar las colonias felinas urbanas que solicita, siendo colaborador/a autorizado/a.



- Que están gestionando o van a asumir la gestión de una colonia controlada en la ubicación y con las características descritas en el presente documento.
- Que se comprometen a cumplir el procedimiento para la gestión de colonias controladas de gatos de la calle aprobado por el M.I. Ayuntamiento de Villena.
- Que se compromete a cursar de forma obligatoria los cursos formativos impartidos por la Concejalía de Políticas Animalistas y sus posibles reciclajes
- Que se comprometen a cumplir con la normativa autonómica y municipal vigente en materia de protección y bienestar animal.
- Que exonera la responsabilidad al Ayuntamiento de Villena de cuantos accidentes propios y/o daños a terceros pudieran producirse durante el desarrollo de sus tareas como colaborador/a autorizado/a.
- Que autoriza al M.I. Ayuntamiento de Villena la cesión del nombre, teléfono y correo electrónico a la Asociación Gatos Callejeros Villena con CIF G42968800 con la finalidad de que sean partícipes de las diferentes actividades y acciones que la Asociación lleve a cabo junto con el Ayuntamiento para una mayor eficiencia en la Gestión de Colonias Felinas, eximiendo al Ayuntamiento de cualquier responsabilidad derivada del uso indebido de dichos datos.

La falsedad u omisión, respecto al cumplimiento de los apartados anteriores, determinará la imposibilidad de continuar con la gestión de la colonia desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, debiendo asignarse un nuevo colaborador y sin perjuicio de las responsabilidades que tenga lugar. Y para que conste y a los efectos de gestionar la colonia controlada de gatos urbanos señalada, la persona/s declarante/s expiden bajo su responsabilidad la presente declaración.

Por todo ello, SOLICITA ser nombrado/a colaborador/a autorizado/a para la gestión y control de las colonias felinas

En Villena, a

(Firma)

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Villena, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/79, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, mediante una solicitud formulada por escrito al ayuntamiento a la dirección que verán en el pie de página, adjuntando una fotocopia de su Documento Nacional de Identidad o equivalente. Puede consultar información adicional sobre protección de datos en la hoja 2 de este documento.

## SR/SRA. ALCALDE/SA – PRESIDENTE/A DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE VILLENA

### INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN

#### ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de Villena.

Dirección: Plaza de Santiago, 1 – 03400 Villena.

Teléfono: 965 80 11 50

#### ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de Villena tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

#### ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso-administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

#### ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada de interés público.

#### ¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

#### ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de Villena se están tratando datos personales que le conciernen, o no. Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.